

Số: /QĐ-SNN

Hà Tĩnh, ngày tháng 01 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Danh mục hồ sơ Cơ quan Sở Nông nghiệp và PTNT**  
**Năm 2024**

**GIÁM ĐỐC SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN**

*Căn cứ Luật Lưu trữ ngày 11 tháng 11 năm 2011;*

*Căn cứ Luật bảo vệ bí mật Nhà nước ngày 15 tháng 11 năm 2011;*

*Căn cứ Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03 tháng 01 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ;*

*Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư;*

*Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19 tháng 12 năm 2022 Quy định thời hạn bảo quản tài liệu;*

*Căn cứ Quyết định số 35/2023/QĐ-UBND ngày 31/8/2023 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.*

*Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Sở.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ năm 2024 của Cơ quan Sở Nông nghiệp và phát triển nông thôn.

**Điều 2.** Trách nhiệm thực hiện

1. Đầu tháng 01 hàng năm, lãnh đạo, công chức mở hồ sơ; trong năm, thu thập công văn, giấy tờ trong quá trình giải quyết công việc đưa vào hồ sơ.

2. Đến tháng 12 hàng năm, các hồ sơ trong năm đã giải quyết xong phải được nộp vào Lưu trữ cơ quan. Phụ trách lưu trữ của cơ quan có trách nhiệm thực hiện các quy trình nghiệp vụ lưu trữ theo quy định.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có hồ sơ chưa sát với thực tế hoặc có công việc giải quyết phát sinh thuộc trách nhiệm lập hồ sơ của phòng hoặc cá

nhân nào thì phòng hoặc cá nhân đó kịp thời báo cáo về Văn phòng Sở trình lãnh đạo Sở sửa đổi, bổ sung Danh mục hồ sơ của cơ quan Sở.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các quyết định liên quan đến Danh mục hồ sơ của Sở Nông nghiệp và PTNT trước đây.

Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, Thanh tra Sở và công chức cơ quan Sở Nông nghiệp và phát triển nông chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 4;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Quang Thọ**

**DANH MỤC HỒ SƠ CƠ QUAN NĂM 2024**

<b>Số và ký hiệu hồ sơ</b>	<b>Tên đề mục và tiêu đề hồ sơ</b>	<b>Thời hạn bảo quản</b>	<b>Người lập hồ sơ</b>	<b>Ghi chú</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	<b>I. VĂN PHÒNG SỞ</b>			
	<b>1. Tài liệu tổng hợp</b>			
01/VP	Kế hoạch, báo cáo tổng kết hàng năm, nhiều năm	Vĩnh viễn	Ngô Kim Oanh	
02/VP	Kế hoạch, báo cáo tháng, tuần	05 năm	Ngô Kim Oanh	
03/VP	Hồ sơ về công tác đối ngoại (đoàn vào), hợp tác quốc tế, biên giới	20 năm	Lê Anh Ngọc Nguyễn Thị Minh Trang	
04/VP	Hồ sơ về công tác an toàn vệ sinh lao động	10 năm	Ngô Kim Oanh	
	<b>2. Tài liệu về Hành chính, quản trị công sở</b>			
	<b>2.1. Tài liệu ứng dụng ISO</b>			
05/VP	Hồ sơ xây dựng hệ thống, quy trình, quy định thực hiện theo tiêu chuẩn ISO	20 năm	Ngô Thị Kim Oanh	
06/VP	Hồ sơ đánh giá nội bộ về áp dụng ISO hàng năm	10 năm	Ngô Thị Kim Oanh	
07/VP	Công văn trao đổi về công tác ứng dụng ISO	05 năm	Ngô Thị Kim Oanh	
	<b>2.2. Tài liệu về văn thư, lưu trữ</b>			
08/VP	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định, quy chế, hướng dẫn công tác hành chính; văn thư, lưu trữ ; bảo vệ bí mật nhà nước của cơ quan	20 năm	Trần Thị Oanh	
09/VP	Sổ Đăng ký văn bản đến	20 năm	Lê Thị Thu Hằng	
10/VP	Tập lưu, sổ đăng ký văn bản đi	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Minh Trang	
11/VP	Các loại sổ đăng ký, chuyển giao bí mật nhà nước đi, đến	30 năm	Nguyễn Thị Minh Trang Lê Thị Thu Hằng	

12/VP	Hồ sơ về lập, ban hành Danh mục hồ sơ cơ quan	05 năm	Nguyễn Thị Minh Trang	
13/VP	Hồ sơ kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ hành chính, văn thư, lưu trữ	20 năm	Trần Thị Oanh	
14/VP	Hồ sơ về kế hoạch, báo cáo, báo cáo thống kê, triển khai, chấm điểm công tác văn thư lưu trữ	20 năm	Trần Thị Oanh	
15/VP	Hồ sơ về quản lí và sử dụng con dấu, thiết bị lưu khóa bí mật.	20 năm	Trần Thị Oanh Nguyễn Tiến Công	
<b>2.3 Tài liệu quản trị công sở</b>				
16/VP	Hồ sơ xây dựng, ban hành các quy chế về công tác quản trị công sở	20 năm	Ngô Thị Kim Oanh	
17/VP	Hồ sơ về thực hiện bảo vệ bí mật nhà nước cơ quan Sở	10 năm	Trần Thị Oanh	
18/VP	Hồ sơ, tài liệu về công tác công nghệ thông tin, bảo vệ trật tự cơ quan	20 năm	Nguyễn Tiến Công	
19/VP	Hồ sơ, tài liệu về quản lý, sử dụng, vận hành ô tô, thiết bị của cơ quan	20 năm	Lê Anh Ngọc	
20/VP	Hồ sơ về công tác quốc phòng toàn dân, tự vệ của cơ quan	10 năm	Nguyễn Tiến Công	
21/VP	Hồ sơ về phòng cháy chữa cháy	10 năm	Nguyễn Tiến Công	
<b>3. Tài liệu về công tác pháp chế</b>				
22/VP	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định, hướng dẫn về công tác pháp chế của cơ quan.	20 năm	Lê Thị Thu Hằng	
23/VP	Hồ sơ về việc góp ý xây dựng văn bản do cơ quan khác chủ trì	10 năm	Lê Thị Thu Hằng	
24/VP	Hồ sơ về việc rà soát, hệ thống hóa, hợp nhất, pháp điển văn bản quy phạm pháp luật	20 năm	Lê Thị Thu Hằng	
25/VP	Hồ sơ về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra thực hiện pháp luật (10 năm)	20 năm	Lê Thị Thu Hằng	
26/VP	Hồ sơ về công tác bồi thường nhà nước trong ngành nông nghiệp	Vĩnh viễn	Lê Thị Thu Hằng	

27/VP	Kế hoạch, báo cáo công tác pháp chế hàng năm	Vĩnh viễn	Lê Thị Thu Hằng	
28/VP	Kế hoạch, báo cáo công tác pháp chế hàng tháng, quý, 6 tháng	10 năm	Lê Thị Thu Hằng	
29/VP	Hồ sơ kiểm tra và xử lý văn bản quy phạm pháp luật	20 năm	Lê Thị Thu Hằng	
30/VP	Công văn trao đổi về công tác pháp chế	05 năm	Lê Thị Thu Hằng	
<b>4. Tài liệu về tài chính kế toán</b>				
31/VP	Hồ sơ xây dựng, ban hành quy định về tài chính, kế toán, kiểm toán cơ quan	20 năm	Nguyễn Thị Cẩm Thạch	
32/VP	Hồ sơ giao, bổ sung, phân bổ và thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hàng năm của cơ quan	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Cẩm Thạch	
33/VP	Báo cáo kiểm kê đánh giá tài sản cố định	20 năm	Nguyễn Thị Cẩm Thạch	
34/VP	Hồ sơ đấu thầu mua sắm thường xuyên tài sản, vật tư, thiết bị	20 năm	Nguyễn Thị Cẩm Thạch Nguyễn Tiến Công	
35/VP	Hồ sơ mua sắm trực tiếp vật tư, trang thiết bị làm việc	10 năm	Nguyễn Thị Cẩm Thạch	
36/VP	Hồ sơ kiểm tra, thanh tra, kiểm toán tại cơ quan	10 năm	Nguyễn Thị Cẩm Thạch Nguyễn Tiến Công	
37/VP	Công văn trao đổi về công tác tài chính, kế toán	05 năm	Nguyễn Thị Cẩm Thạch	
<b>II. PHÒNG KẾ HOẠCH TÀI CHÍNH</b>				
01/KHTC	Đề án, Chiến lược ngành Nông nghiệp và phát triển nông thôn và các nội dung về nông nghiệp và phát triển nông thôn trong Chiến lược phát triển kinh tế - xã hội	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viêt Đức, Trần Quốc Toản, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)	
02/KHTC	Kế hoạch phát triển ngành nông nghiệp, phát triển nông thôn, Kế hoạch sản xuất nông nghiệp: Dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viêt Đức, Trần Quốc Toản, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)	

03/KHTC	Báo cáo kết quả, tổng kết thực hiện về Kế hoạch phát triển nông nghiệp và phát triển nông thôn (dài hạn, trung hạn và hàng năm); tình hình kinh tế - xã hội (gồm báo cáo quý, 6 tháng, 9 tháng và tổng kết cuối năm)	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
04/KHTC	Công văn tham gia ý kiến về các đề án, quy hoạch theo phân cấp quy định	10 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
05/KHTC	Công văn, báo cáo về tái cơ cấu nông nghiệp; nội dung về phát triển bền vững, tăng trưởng xanh thuộc Ngành	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
06/KHTC	Công văn, báo cáo về nhiệm vụ, nội dung thuộc Ngành theo văn bản chỉ đạo, phân công của Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh và cấp trên	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
07/KHTC	Báo cáo trả lời chất vấn của HĐND, kiến nghị của cử tri và kiến nghị cơ sở	10 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
08/KHTC	Công văn, báo cáo về quản lý đầu tư công (báo cáo kế hoạch, giải ngân,...)	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
09/KHTC	Về khoa học, công nghệ (sáng kiến, đề tài nguyên cứu, nhiệm vụ khoa học, nông nghiệp thông minh..)	20 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B)
10/KHTC	Công văn, báo cáo công tác môi trường thuộc ngành	10 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng;

			Nguyễn Thị Hiền (B)	
11/KHTC	Công văn, báo cáo công tác Thống kê và Chuyển đổi số	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B); Nguyễn Thị Hồng Nhung; Bùi Thị Tú	
12/KHTC	Công văn, báo cáo về xúc tiến đầu tư, kinh tế đối ngoại	10 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B); Nguyễn Thị Hồng Nhung; Bùi Thị Tú	
13/KHTC	Công văn về kế hoạch mua sắm và công tác đầu thầu theo phân cấp thuộc Sở	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B); Nguyễn Thị Hồng Nhung; Bùi Thị Tú	
14/KHTC	Công văn, báo cáo về công tác doanh nghiệp	10 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B); Nguyễn Thị Hồng Nhung	
15/KHTC	Công văn, báo cáo về các chương trình mục tiêu (ý kiến phân vốn sự nghiệp, vốn đầu tư phát triển...)	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Viết Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B); Nguyễn Thị Hồng Nhung; Bùi Thị Tú	
16/KHTC	Hồ sơ giao, bổ sung, điều chỉnh, phân bổ và thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng năm	Vĩnh viễn	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Thị Hiền; Bùi Thị Tú ; Nguyễn Thị Hồng Nhung	

17/KHTC	Hồ sơ về việc quyết định mua sắm, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán, thuê, cho thuê, chuyển nhượng tài sản thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở: Tài sản là nhà, đất	20 năm	Nguyễn Thị Hiền; Nguyễn Việt Đức; Nguyễn Thị Hồng Nhung; Bùi Thị Tú	
18/KHTC	Hồ sơ về việc quyết định mua sắm, thu hồi, điều chuyển, thanh lý, bán, thuê, cho thuê, chuyển nhượng tài sản thuộc thẩm quyền của Giám đốc Sở : Tài sản khác			
19/KHTC	Hồ sơ kiểm tra tài chính tại đơn vị trực thuộc: Định kỳ theo quy định	10 năm	Nguyễn Thị Hiền; Bùi Thị Tú; Nguyễn Thị Hồng Nhung	
20/KHTC	Hồ sơ kiểm tra tài chính tại đơn vị trực thuộc : Vụ việc nghiêm trọng			
21/KHTC	Hồ sơ báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán của Sở	10 năm	Nguyễn Thị Hiền; Bùi Thị Tú; Nguyễn Thị Hồng Nhung	
22/KHTC	Công văn trao đổi về công tác tài chính, kế toán	05 năm	Nguyễn Thị Hiền; Bùi Thị Tú ; Nguyễn Thị Hồng Nhung	
23/KHTC	Công văn, báo cáo thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc Sở giao	10 năm	Đặng Phi Hùng ; Nguyễn Việt Đức, Trần Quốc Toàn, Trần Hải Nam, Nguyễn Văn Thắng; Nguyễn Thị Hiền (B); Nguyễn Thị Hồng Nhung; Bùi Thị Tú; Nguyễn Thị Hiền	
<b>III. PHÒNG XÂY DỰNG CÔNG TRÌNH</b>				
01/XDCT	Hướng dẫn, góp ý các nội dung về quản lý đầu tư xây dựng công trình chuyên ngành	20 năm	Nguyễn Tâm Nhân	
02/XDCT	Báo cáo về quản lý nhà nước về xây dựng công trình	05 năm	Trương Quang Huy	
03/XDCT	Các nội dung về chủ trương đầu tư dự án công trình	Vĩnh viễn	Trần Nhật Tân Trương Quang Huy	
04/XDCT	Các nội dung về thẩm định, thẩm định điều chỉnh dự án đầu tư, thiết kế cơ sở, báo cáo kinh tế kỹ thuật, thiết kế bản vẽ thi công – dự toán (bao gồm cả nội dung điều chỉnh,	Vĩnh viễn	Nguyễn Ngọc Nam Nguyễn Kim Bằng Trần Nhật Tân	



	xin ý kiến)		Nguyễn Tâm Nhân Trương Quang Huy	
05/XDCT	Quản lý nhà nước trong quá trình thi công xây dựng công trình	10 năm	Nguyễn Ngọc Nam Nguyễn Kim Bằng Trần Nhật Tân Nguyễn Tâm Nhân Trương Quang Huy	
06/XDCT	Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình	Vĩnh viễn	Nguyễn Kim Bằng Nguyễn Ngọc Nam	
07/XDCT	Công văn, báo cáo thực hiện các nội dung khác khi được Lãnh đạo phân công	05 năm	Trần Nhật Tân Trương Quang Huy	
<b>IV. THANH TRA SỞ</b>				
<b>1. Tài liệu thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh</b>				
01/TTr	Hồ sơ thanh tra các vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Tô Quang Nghệ Nguyễn Thị Nghĩa	
02/TTr	Hồ sơ thanh tra các vụ việc khác	15 năm	Tô Quang Nghệ Nguyễn Thị Nghĩa Trần Huy Hùng	
03/TTr	Hồ sơ giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo : vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Lê Anh Dũng Nguyễn Thị Nghĩa	
04/TTr	Hồ sơ giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo : vụ việc khác	15 năm	Lê Anh Dũng Trần Phan Cẩm Nhung	
05/TTr	Các văn bản về thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo gửi chung đến cơ quan	Theo hiệu lực văn bản	Nguyễn Thị Nghĩa Trần Huy Hùng	
06/TTr	Kế hoạch, báo cáo công tác thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo: Dài hạn, hàng năm	Vĩnh viễn	Nguyễn Thị Nghĩa Trần Huy Hùng	
07/TTr	Kế hoạch, báo cáo công tác thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo: 6 tháng, 9 tháng	20 năm	Nguyễn Thị Nghĩa Trần Phan Cẩm Nhung	
08/TTr	Kế hoạch, báo cáo công tác thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo : Tháng, Quý	5 năm	Nguyễn Thị Nghĩa Trần Phan Cẩm Nhung	

	<b>2. Tài liệu xử lý vi phạm hành chính</b>			
09/TTr	Hồ sơ, tài liệu về xử phạt vi phạm hành chính : Vụ việc nghiêm trọng	Vĩnh viễn	Lê Anh Dũng Trần Huy Hùng	
10/TTr	Hồ sơ, tài liệu về xử phạt vi phạm hành chính Vụ việc khác	15 năm	Lê Anh Dũng Trần Huy Hùng	
	<b>3. Tài liệu phòng chống tham nhũng</b>			
11/TTr	Hồ sơ tài liệu về chống tham nhũng : hàng năm	20 năm	Trần Huy Hùng Nguyễn Thị Nghĩa	
12/TTr	Hồ sơ, tài liệu về chống tham nhũng : Quý, 6 tháng	5 năm	Trần Huy Hùng	
	<b>4. Tài liệu phòng chống gian lận thương mại, hàng giả</b>			
13/TTr	Hồ sơ, tài liệu về phòng chống gian lận thương mại, hàng giả (BCĐ 389): hàng năm	20 năm	Trần Huy Hùng Trần Phan Cẩm Nhung	
14/TTr	Hồ sơ, tài liệu về phòng chống gian lận thương mại, hàng giả (BCĐ 389): tháng, quý, 6 tháng	5 năm	Trần Huy Hùng Trần Phan Cẩm Nhung	
	<b>5. Tài liệu công tác phòng chống tội phạm</b>			
15/TTr	Hồ sơ về phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội và phòng trào toàn dân bảo vệ ANTV (BCĐ 138): Hàng năm	20 năm	Trần Huy Hùng Trần Phan Cẩm Nhung	
16/TTr	Hồ sơ về phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội và phòng trào toàn dân bảo vệ ANTV (BCĐ 138): tháng, quý, 6 tháng	5 năm	Trần Huy Hùng Trần Phan Cẩm Nhung	
	<b>V. PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ</b>			
	<b>1. Cải cách hành chính</b>			
1/ TCCB	Hồ sơ kế hoạch CCHC	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
2/ TCCB	Hồ sơ thủ tục hành chính	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai	

			Trần Thị Hoài Vũ	
3/ TCCB	Hồ sơ tuyên truyền CCHC	20 năm	Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
4/ TCCB	Hồ sơ thẩm định cải cách hành chính	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
5/ TCCB	Hồ sơ báo cáo cải cách hành chính	20 năm	Phan Văn Thế Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Quốc Quân Trần Thị Hoài Vũ	
6/TCCB	Hồ sơ kiểm soát thủ tục hành chính	20 năm	Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
7/TCCB	Hồ sơ dịch vụ công, một cửa điện tử	10 năm	Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
8/TCCB	Hồ sơ rà soát thủ tục hành chính	10 năm	Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
9/TCCB	Hồ sơ kiểm tra cải cách hành chính	20 năm	Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
	<b>2.Công tác quản lý CBCC, VC</b>			
10/TCCB	Hồ sơ gốc cán bộ, công chức, viên chức, người lao động	70 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai	
11/TCCB	Hồ sơ quy hoạch cán bộ	10 năm	Phan Văn Thế, Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
12/TCCB	Hồ sơ đánh giá công chức, viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
13/TCCB	Hồ sơ hướng dẫn, trả lời về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động	10 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân, Đoàn Thị Hoàng Mai Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
14/TCCB	Hồ sơ Báo cáo thống kê chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân	

			Đoàn Thị Hoàng Mai Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
15/TCCB	Hồ sơ tiếp nhận công chức, viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
16/TCCB	Hồ sơ chuyển công tác công chức, viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Quốc Quân	
17/TCCB	Hồ sơ nghỉ hưu công chức, viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Quốc Quân	
18/TCCB	Hồ sơ kế hoạch biên chế	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
19/TCCB	Hồ sơ thôi việc công chức, viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Quốc Quân	
20/TCCB	Hồ sơ giải quyết chế độ tinh giản biên chế	20 năm	Phan Văn Thế Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Quốc Quân	
	<b>3.Công tác tuyển dụng, nâng ngạch, thăng hạng, chuyển ngạch, bổ nhiệm ngạch</b>			
21/TCCB	Hồ sơ tuyển dụng công chức	10 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
22/TCCB	Hồ sơ tuyển dụng viên chức	10 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
23/TCCB	Hồ sơ nâng ngạch công chức	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
24/TCCB	Hồ sơ thăng hạng viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	

25/TCCB	Hồ sơ bổ nhiệm ngạch, chuyển ngạch công chức	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
26/TCCB	Hồ sơ bổ nhiệm, chuyển chức danh nghề nghiệp viên chức	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
	<b>4. Hồ sơ công tác bổ nhiệm, điều động, luân chuyển</b>			
27/TCCB	Hồ sơ bổ nhiệm lại	10 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
28/TCCB	Hồ sơ bổ nhiệm mới	10 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
29/TCCB	Hồ sơ điều động luân chuyển, điều động và bổ nhiệm	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
	<b>5. Giải quyết chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức</b>			
30/TCCB	Hồ sơ nâng lương thường xuyên, vượt khung	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
31/TCCB	Hồ sơ nâng lương trước hạn	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
32/TCCB	Hồ sơ phụ cấp thâm niên nghề	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Lê Đức Nhật Minh	
33/TCCB	Hồ sơ giải quyết chế độ, chính sách về TCCB	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
	<b>6. Công tác đào tạo, bồi dưỡng</b>			
34/TCCB	Hồ sơ xây dựng Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng CBCCVC	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ	
35/TCCB	Hồ sơ đào tạo, bồi dưỡng hàng năm	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành	

			Trần Thị Hoài Vũ	
36/TCCB	Hồ sơ quản lý, cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng: trong nước và ngoài nước.	10 năm	Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Phan Văn Thế	
37/TCCB	Hồ sơ trả lời về chế độ, chính sách đào tạo, bồi dưỡng	10 năm	Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ	
38/TCCB	Công văn trao đổi về công tác đào tạo, bồi dưỡng	05 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân	
39/TCCB	Hồ sơ quản lý cán bộ, công chức, viên chức đi nước ngoài	10 năm	Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ Đoàn Thị Hoàng Mai	
	<b>7. Công tác đánh giá, xếp loại, thi đua khen thưởng, kỷ luật</b>			
40/TCCB	Hồ sơ đánh giá tập thể, cá nhân, xếp loại tập thể	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
41/TCCB	Hồ sơ kiểm điểm	10 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
42/TCCB	Hồ sơ kỷ luật	20 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
43/TCCB	Hồ sơ khen thưởng	20 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
44/TCCB	Hồ sơ trình khen thưởng hàng năm và chuyên đề	10 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
45/TCCB	Hồ sơ về khen thưởng các tập thể, cá nhân (hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua)	20 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
46/TCCB	Hồ sơ báo cáo, tài liệu về sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng hàng năm	10 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Dương Tiến Thành Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
47/TCCB	Hồ sơ về thành lập, kiện toàn Hội đồng; xây dựng, ban hành quy chế thi đua, khen thưởng, quy chế hoạt động của Hội đồng và quy chế chấm điểm, bình xét thi đua, khen thưởng	20 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	

<b>8. Hồ sơ về công tác tổ chức bộ máy, tổ chức biên chế</b>				
48/TCCB	Hồ sơ về kiện toàn, sắp xếp các phòng, đơn vị	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
49/TCCB	Hồ sơ xây dựng chức năng, nhiệm vụ, công tác tổ chức bộ máy	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
50/TCCB	Hồ sơ hướng dẫn, kiểm tra, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và quản lý vị trí việc làm đối với các cơ quan, đơn vị	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
51/TCCB	Xây dựng kế hoạch biên chế và số người làm việc trong cơ quan, đơn vị	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
52/TCCB	Hồ sơ phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy các đơn vị	20 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
<b>9. Hồ sơ các lĩnh vực khác</b>				
53/TCCB	Hồ sơ đề án 06 và chuyển đổi số	20 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
54/TCCB	Hồ sơ quy chế làm việc, chế độ, quy định, hướng dẫn về tổ chức, cán bộ của cơ quan	Vĩnh viễn	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
55/TCCB	Hồ sơ đề nghị thành lập, kiện toàn và cử thành viên các Hội đồng, Ban chỉ đạo, Tổ giúp việc, Hội đồng thẩm định	10 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Thị Hoài Vũ	
56/TCCB	Hồ sơ về góp ý	05 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân	

			Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
57/TCCB	Hồ sơ về báo cáo thực hiện theo yêu cầu nhiệm vụ đột xuất.	05 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
58/TCCB	Hồ sơ hoạt động của Ban vì sự tiến bộ phụ nữ của Sở	10 năm	Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
59/TCCB	Hồ sơ quản lý các Hội	10 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	
60/TCCB	Hồ sơ về công tác dân chủ cơ sở và dân vận chính quyền, dân chủ ở cơ quan, đơn vị	20 năm	Phan Văn Thế Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ	
61/TCCB	Hồ sơ các văn bản góp ý về các nội dung được phân công	10 năm	Phan Văn Thế Dương Tiến Thành Trần Quốc Quân Đoàn Thị Hoàng Mai Trần Thị Hoài Vũ Lê Đức Nhật Minh	

Tổng 144 hồ sơ; trong đó 29 hồ sơ có thời hạn bảo quản vĩnh viễn.