

**QUY ĐỊNH**

**Về thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, lãnh đạo tỉnh Hà Tĩnh**

-----

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Quy định số 234-QĐ/TW, ngày 08/9/2020 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước (sau đây gọi là Quy định số 234-QĐ/TW);

Căn cứ Hướng dẫn số 163-HD/BTGTW, ngày 07/12/2020 của Ban Tuyên giáo Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 60-QĐ/TU, ngày 22/12/2020 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về việc ban hành Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khoá XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Luật Báo chí năm 2016 và các quy định pháp luật liên quan;

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước đến thăm và làm việc tại Hà Tĩnh, thông tin hoạt động của lãnh đạo tỉnh Hà Tĩnh như sau:

**Chương I**

**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Quy định này quy định về thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước đến thăm và làm việc tại Hà Tĩnh và thông tin hoạt động của lãnh đạo tỉnh Hà Tĩnh.

**Điều 2. Giải thích từ ngữ**

1. Các từ ngữ: Lãnh đạo Đảng, Nhà nước; Hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước được hiểu như sau:

1.1. Lãnh đạo Đảng, Nhà nước gồm: Các đồng chí lãnh đạo chủ chốt của Đảng, Nhà nước (Tổng Bí thư, Chủ tịch nước, Chủ tịch Quốc hội, Thủ tướng Chính phủ); các đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Trung ương Đảng, Phó Chủ tịch nước, Phó Thủ tướng Chính phủ, Phó Chủ tịch Quốc hội.

1.2. Hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước là sự tham gia của lãnh đạo Đảng, Nhà nước trong các sự kiện và các hoạt động trong các lĩnh vực chính trị,

kinh tế, văn hoá, xã hội, tư pháp, quốc phòng, an ninh, đối ngoại. Hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước chia thành 3 cấp độ: Đặc biệt quan trọng, quan trọng, thông thường. Trong đó, hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước đến thăm và làm việc tại Hà Tĩnh được xem là hoạt động thông thường.

2. Các từ ngữ: Lãnh đạo tỉnh; hoạt động của Lãnh đạo tỉnh; hoạt động quan trọng, hoạt động thông thường của lãnh đạo tỉnh được hiểu như sau:

2.1. Lãnh đạo tỉnh gồm: Các đồng chí lãnh đạo chủ chốt của tỉnh (Bí thư, Phó Bí thư Tỉnh ủy; Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội; các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Phó Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội; các Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh; các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh).

2.2. Hoạt động của lãnh đạo tỉnh là sự tham gia của lãnh đạo tỉnh trong các sự kiện và các hoạt động trong các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, tư pháp, quốc phòng, an ninh, đối ngoại. Hoạt động của lãnh đạo tỉnh được chia thành 2 cấp độ: quan trọng và thông thường.

2.3. Hoạt động quan trọng của lãnh đạo tỉnh là hoạt động của lãnh đạo tỉnh có ảnh hưởng sâu rộng đến đời sống chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại của tỉnh, thu hút sự quan tâm của Nhân dân, như các hoạt động: Đại hội Đảng, bầu cử đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân các cấp; kỳ họp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh; kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh; lễ kỷ niệm các ngày lễ lớn, sự kiện chính trị trọng đại của tỉnh; hội nghị lớn của tỉnh; hoạt động đón tiếp và làm việc với lãnh đạo Đảng, Nhà nước; hoạt động ký kết các chương trình, dự án lớn mang ý nghĩa chiến lược đối với sự phát triển của tỉnh, hoạt động chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội và các hoạt động ngoại giao trong những thời điểm quan trọng.

2.4. Hoạt động thông thường là hoạt động có tính chất thường xuyên, định kỳ, thường nhật của lãnh đạo tỉnh như các hoạt động: Tiếp xúc, làm việc với các ban, sở, ngành, địa phương, cơ quan, doanh nghiệp và Nhân dân; hoạt động đón tiếp khách quốc tế và làm việc với các đoàn khách Trung ương, hoạt động chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại và hội nghị của các ban, sở, ngành, địa phương có sự tham gia của lãnh đạo tỉnh...

### **Điều 3. Đối tượng thực hiện**

Các ban đảng, ban cán sự đảng, đảng đoàn, đảng ủy trực thuộc tỉnh; các cơ quan chỉ đạo, quản lý báo chí và cơ quan báo chí.

### **Điều 4. Nguyên tắc thông tin và chỉ đạo, định hướng, cung cấp thông tin**

1. Thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, lãnh đạo tỉnh theo đúng quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; bảo đảm bí mật nhà nước, lợi ích của quốc gia - dân tộc, của Đảng và của tỉnh; phục vụ hiệu quả công tác lãnh đạo, quản lý; bảo đảm hài hoà thông tin trong các lĩnh vực; đáp ứng nhu cầu thông tin của Nhân dân, định hướng dư luận.

2. Chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, lãnh đạo tỉnh cho các cơ quan báo chí trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao; bảo đảm sự lãnh đạo tập trung, thống nhất của các cấp ủy đảng, có sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các cơ quan liên quan để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

### **Điều 5. Những nội dung không thông tin**

1. Nội dung bị cấm theo quy định tại Điều 9, Luật Báo chí.
2. Nội dung không được thông tin theo yêu cầu của cơ quan chỉ đạo, định hướng thông tin.

## **Chương II**

### **PHƯƠNG THỨC, THỜI LƯỢNG, DUNG LƯỢNG THÔNG TIN**

#### **Điều 6. Phương thức thông tin**

1. Thông tin về hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước
  - Các cấp ủy, tổ chức đảng, các cơ quan chỉ đạo, quản lý, cơ quan chủ quản, cơ quan báo chí thực hiện đúng các nội dung được nêu trong Quy định số 234-QĐ/TW.

- Thực hiện tốt Khoản 8, Điều 8, Quy định số 234-QĐ/TW: Đối với hoạt động thăm và làm việc với địa phương, nếu diễn ra cùng lúc nhiều hoạt động, chỉ thông tin về hoạt động chính và tóm lược các hoạt động khác; không đưa hình ảnh dưới bất kỳ hình thức, góc độ nào về các băng-rôn, khẩu hiệu chào mừng (nếu có). Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh đưa tin và phối hợp cung cấp thông tin, hình ảnh cho các cơ quan báo chí khác để đưa tin; có thể mời một số báo Trung ương hoạt động trên địa bàn tỉnh dự và đưa tin.

#### 2. Thông tin về hoạt động của lãnh đạo tỉnh

2.1. Đối với hoạt động quan trọng, có sự tham gia của các đồng chí trong Thường trực Tỉnh ủy: Thông tin toàn diện hoạt động, đưa đúng trọng tâm, trọng điểm và đầy đủ ý kiến chỉ đạo của đồng chí lãnh đạo cấp cao nhất của tỉnh tham dự và của đồng chí lãnh đạo chủ trì; trường hợp cần thiết đăng toàn văn bài phát biểu (*khi có sự chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy*). Đối với các đồng chí lãnh đạo khác, báo chí thông tin tổng hợp, ngắn gọn; trường hợp cần thiết, trích đăng, phát nội dung chính bài phát biểu.

2.2. Đối với hoạt động thông thường, có sự tham gia của các đồng chí trong Thường trực Tỉnh ủy: Thông tin tổng hợp, ngắn gọn. Đối với các thành phần khác, thông tin có mức độ; trường hợp cần thiết, thông tin tổng hợp, ngắn gọn.

#### 2.3. Đối với một số trường hợp cụ thể:

a) Trường hợp cùng một ngày, một đồng chí lãnh đạo tỉnh tham dự nhiều hoạt động khác nhau của tỉnh, nhấn mạnh thông tin về hoạt động nổi bật nhất hoặc

hoạt động liên quan đến sự kiện được nhiều người quan tâm. Các hoạt động khác thông tin tổng hợp, ngắn gọn; nếu các hoạt động cùng tính chất thì đưa tin theo hình thức tổng hợp.

b) Trường hợp cùng một tính chất hoạt động và trong cùng một thời gian của nhiều đồng chí, thông tin theo thứ tự: Bí thư Tỉnh ủy, Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy, Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh...

c) Trường hợp cùng một ngày, các đồng chí lãnh đạo đồng thời tham dự nhiều hoạt động khác nhau, thông tin cần được ưu tiên theo thứ tự về tính chất từ quan trọng đến thông thường. Nếu các sự kiện liên quan nhau thì thông tin theo hình thức tổng hợp.

d) Trường hợp cùng một tính chất hoạt động của các tổ chức, thông tin theo thứ tự: Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh, Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh.

đ) Đối với trường hợp có chỉ đạo khác của cơ quan chỉ đạo, định hướng báo chí, thực hiện theo chỉ đạo.

### **Điều 7. Đối với một số sự kiện cụ thể**

1. Đối với Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh, kỳ họp Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh, phiên họp của Ban Thường vụ Tỉnh ủy: Thông tin theo thông cáo báo chí của các kỳ họp, phiên họp (*trong trường hợp tổ chức thảo luận có thể không mời báo chí dự, đưa tin*) và các thông tin, tài liệu chính thức được cung cấp phản ánh toàn diện những vấn đề thảo luận đi đến quyết nghị trong phiên họp, kỳ họp (*tránh hiện tượng chỉ tập trung vào một số vấn đề cụ thể làm nóng dư luận*); trường hợp cần thiết, đăng văn kiện và các nội dung khác theo chỉ đạo.

2. Đối với các hội nghị sơ kết, tổng kết do Thường trực Tỉnh ủy chủ trì: Kết hợp thông tin nội dung chính của hội nghị với thông tin sâu về bài học kinh nghiệm, phương hướng, giải pháp được kết luận tại hội nghị; trường hợp cần thiết, trích phát biểu của đồng chí lãnh đạo (*chỉ đăng, phát toàn văn khi có chỉ đạo*). Đối với hội nghị tổng kết hàng năm, sơ kết, 6 tháng, quý do các ban, sở, ngành, địa phương chủ trì, mời lãnh đạo tỉnh dự, báo, đài thông tin nội dung chính của hội nghị và khái quát ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo tỉnh (*nếu có*).

3. Đối với hoạt động đón tiếp các đoàn khách quốc tế đến thăm và làm việc tại Hà Tĩnh: Thông tin theo chương trình, kế hoạch, nội dung do cơ quan có thẩm quyền cung cấp; nội dung thông tin ngắn gọn, giảm phần nghi lễ (*chỉ đưa tên và chức vụ chính của đồng chí lãnh đạo chủ trì*); đưa tin tiếp các doanh nghiệp nước ngoài và trong nước cân nhắc thận trọng, phù hợp và theo sự chỉ đạo của cơ quan chủ trì.

4. Đối với hoạt động của các đoàn cán bộ lãnh đạo tỉnh đi công tác ở nước ngoài: Thông tin theo chương trình, kế hoạch, nội dung do cơ quan có thẩm quyền cung cấp; nội dung thông tin ngắn gọn, giảm phần nghi lễ; trường hợp có nhiều hoạt động dài ngày ở nước ngoài, thông tin tổng hợp, khái quát về hoạt động chính theo đúng nhiệm vụ mà đồng chí lãnh đạo được phân công và tóm lược các hoạt động khác; không đưa tin về các chuyến thăm, làm việc có tính chất cá nhân. Cơ quan báo chí tham gia đoàn chủ yếu là Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh.

5. Đối với lễ ký kết các văn bản thỏa thuận, hợp tác: Thông tin về kết quả hội đàm và nội dung tóm tắt của văn bản thỏa thuận ký kết, giảm phần nghi thức.

6. Đối với hoạt động thăm và làm việc của các đồng chí lãnh đạo tỉnh với các tỉnh thành khác, các ngành, địa phương, doanh nghiệp: Thông tin về hoạt động chính và tóm lược các hoạt động khác.

7. Đối với lễ tang: Về việc từ trần của các đồng chí lãnh đạo, nguyên lãnh đạo tỉnh đưa tin buồn, thông tin khái quát sự nghiệp, cống hiến của người từ trần. Đối với các trường hợp khác, thông tin theo chỉ đạo.

8. Hoạt động dâng hương, hoa của các đồng chí lãnh đạo tỉnh tại các địa chỉ đỏ trong các ngày lễ lớn, sự kiện trọng đại của quê hương, đất nước: Thông tin ngắn gọn về thời gian, địa điểm, thành phần tham dự, nội dung chính.

### **Điều 8. Thời lượng, dung lượng thông tin**

1. Đối với hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước thăm và làm việc tại tỉnh và hoạt động quan trọng của lãnh đạo tỉnh: Dung lượng, thời lượng không vượt quá 30% - 40% tổng số dung lượng, thời lượng thông tin thời sự của báo, đài địa phương.

2. Đối với hoạt động thông thường của lãnh đạo tỉnh: Dung lượng, thời lượng không vượt quá 20% - 30% tổng số dung lượng, thời lượng thông tin thời sự của báo, đài địa phương.

3. Đối với trường hợp có chỉ đạo khác của cơ quan chỉ đạo, định hướng báo chí thì thực hiện theo chỉ đạo.

## **Chương III**

### **CHỈ ĐẠO, ĐỊNH HƯỚNG THÔNG TIN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC CƠ QUAN BÁO CHÍ**

#### **Điều 9. Cơ quan chỉ đạo, định hướng thông tin**

1. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chịu trách nhiệm chỉ đạo, định hướng thông tin; Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan liên quan phát hiện, xử lý hoặc đề nghị xử lý sai phạm trong việc thông tin hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, lãnh đạo tỉnh trên hệ thống báo, đài.

2. Ban Thường vụ huyện, thành, thị ủy và các đảng ủy trực thuộc tỉnh, đứng đầu là đồng chí bí thư cấp ủy, chịu trách nhiệm chỉ đạo, định hướng thông tin hoạt động của lãnh đạo tại địa phương, đơn vị của mình cho các cơ quan báo chí.

### **Điều 10. Cơ quan cung cấp thông tin**

1. Đối với hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước, việc cung cấp thông tin được thực hiện theo Điều 10, Quy định số 234-QĐ/TW, trong đó có sự phối hợp với ngành dọc của tỉnh.

2. Đối với hoạt động của lãnh đạo tỉnh:

2.1. Hoạt động có sự tham gia của đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, đồng chí Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy: Văn phòng Tỉnh ủy chịu trách nhiệm cung cấp thông tin. Trường hợp là hoạt động đối ngoại của tỉnh, Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Sở Ngoại vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy cung cấp thông tin.

2.2. Hoạt động có sự tham gia của Trưởng, phó Đoàn đại biểu Quốc hội; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh: Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm cung cấp thông tin. Trường hợp là hoạt động đối ngoại của tỉnh, Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Sở Ngoại vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh cung cấp thông tin.

2.3. Hoạt động có sự tham gia của Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chịu trách nhiệm cung cấp thông tin. Trường hợp là hoạt động đối ngoại của tỉnh, Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Sở Ngoại vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh cung cấp thông tin.

2.4. Hoạt động có sự tham gia của các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*không thuộc các trường hợp quy định tại điểm 2.1, 2.2 và 2.3 của Điều này*): Cơ quan chủ trì tổ chức hoạt động chịu trách nhiệm cung cấp thông tin. Trường hợp là hoạt động đối ngoại của tỉnh, Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Ủy ban nhân dân tỉnh chỉ đạo Sở Ngoại vụ chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan cung cấp thông tin.

### **Điều 11. Phối hợp chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin**

1. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy là cơ quan đầu mối chỉ đạo, định hướng việc cung cấp thông tin. Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Ngoại vụ và các cơ quan liên quan có trách nhiệm phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy trong chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin.

2. Việc chỉ đạo, định hướng và cung cấp thông tin thông qua hội nghị giao ban báo chí, họp báo do Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Hội Nhà báo tỉnh tổ chức hoặc qua văn bản chỉ đạo, định hướng hàng tháng; trường hợp cần thiết, khẩn cấp có thể thống nhất chỉ đạo qua điện thoại hoặc các hình thức thích hợp khác.

## **Điều 12. Trách nhiệm của các cơ quan báo chí**

### 1. Đối với hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước

Các cơ quan báo chí thực hiện theo các nội dung tại Điều 12, Quy định 234-QĐ/TW.

### 2. Đối với hoạt động của lãnh đạo tỉnh

2.1. Hoạt động quan trọng của lãnh đạo tỉnh: Báo Hà Tĩnh đưa tin và có các bài xã luận, bình luận, phản ánh liên quan nội dung hoạt động; Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh đưa tin theo diễn biến hoạt động, thông tin tổng hợp trong và sau khi hoạt động kết thúc; mời đại diện một số cơ quan báo chí thường trú tại Hà Tĩnh như: Báo Nhân dân, Thông tấn xã Việt Nam, Đài Truyền hình Việt Nam có các tin, bài phản ánh liên quan nội dung hoạt động (*đối với các cơ quan báo chí khác tùy vào tình hình thực tiễn để tin mời*). Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh chịu trách nhiệm chính cung cấp thông tin, hình ảnh cho các cơ quan báo chí khác (khi không có các cơ quan báo chí khác tham dự) để đưa tin.

Các báo khác dẫn lại các tin, bài quan trọng, liên quan đến nội dung chính của hoạt động. Trường hợp chủ động sản xuất tin, bài, thông tin phải đảm bảo chính xác, đúng quy định.

2.2. Hoạt động thông thường của lãnh đạo tỉnh: Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh căn cứ vào tình hình thực tế để lựa chọn, đưa tin; trường hợp cần thiết, có các bài phản ánh liên quan đến nội dung hoạt động.

Các báo khác căn cứ vào tôn chỉ, mục đích, chức năng, nhiệm vụ để thông tin phù hợp.

3. Đối với các cơ quan báo chí khi phối hợp tuyên truyền về các hoạt động, các sự kiện của tỉnh, cần có văn bản gửi trước ít nhất 10 ngày cho các cơ quan liên quan (*nếu có nội dung phỏng vấn các đồng chí lãnh đạo tỉnh, văn bản phải ghi rõ: phỏng vấn ai, nội dung cần phỏng vấn là gì, thời gian đăng ký phỏng vấn...*). Căn cứ tình hình thực tiễn, tỉnh sẽ có văn bản phúc đáp, nếu được chấp thuận mới tiến hành phối hợp tuyên truyền.

4. Các cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên có trách nhiệm đăng, phát, phản ánh trung thực, khách quan, đúng quy định các nội dung thông tin về hoạt động của lãnh đạo Đảng, Nhà nước và lãnh đạo tỉnh Hà Tĩnh; các cơ quan báo chí chịu trách nhiệm trong việc cử phóng viên đủ điều kiện dự và đưa tin về các hoạt động.

## **Chương IV**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 13. Phân công thực hiện**

1. Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy chỉ đạo tốt công tác tuyên truyền các nội dung cơ bản của Quy định số 234-QĐ/TW ngày 08/9/2020 của Ban Bí thư Trung ương Đảng và Quy định này; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các Quy định, định kỳ sơ kết, tổng kết và báo cáo Thường trực Tỉnh ủy.

2. Báo Hà Tĩnh, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh trên cơ sở Quy định, xây dựng kế hoạch và tiến hành triển khai, thực hiện; xác định và cụ thể hóa những nội dung của Quy định, nhất là phương thức; thời điểm, thời lượng, dung lượng; cách thức triển khai; thông tin một số sự kiện, trường hợp cụ thể...

3. Các cấp ủy đảng, các ngành, địa phương, đơn vị, các cơ quan thông tin, báo chí căn cứ Quy định và tình hình thực tiễn của địa phương, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc.

#### **Điều 14. Điều khoản thi hành**

Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, sửa đổi, bổ sung.

Quy định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

#### Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương Đảng, } (để báo cáo)
- Ban Tuyên giáo Trung ương }
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Các đảng đoàn, ban cán sự đảng,
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh,
- Các huyện, thành, thị ủy, đảng ủy trực thuộc,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- Các cơ quan báo chí địa phương, Trung ương hoạt động trên địa bàn,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ BÍ THƯ**

**(Đã ký)**

**Trần Thế Dũng**

**KHÔNG ĐƯA TRÊN CÁC PHƯƠNG TIỆN THÔNG TIN ĐẠI CHÚNG**

